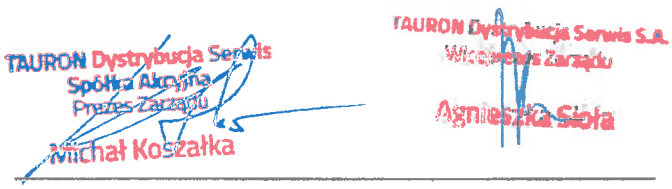
REGULAMIN USŁUG

nr 19 TAURON Dystrybucja Serwis S.A.
z siedzibą we Wrocławiu



Zarząd TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

Wrocław, 2020 r.

Obowiązuje od 17.04.2020 r.

Uchwała Zarządu TAURON Dystrybucja Serwis S.A. nr 25/IX/2020 z dnia 17.04.2020 r.

I. DEFINICJE

TDS – TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

Regulamin – niniejszy REGULAMIN USŁUG TDS.

Klient – 1) osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że posiada ona dla tej osoby charakter zawodowy,
2) osoba prawna,
3) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej posiadająca zdolność zawierania umów (w szczególności osobowe spółki k.s.h., wspólnota mieszkaniowa).

Konsument - 1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych,
2) osoba fizyczna zawierająca umowę nie związaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą,
3) osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Usługa – usługa wchodząca w skład każdoczesnej oferty handlowej TDS, z wyłączeniem usług serwisowych dotyczących okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń elektroenergetycznych oraz z zastrzeżeniem, że usługi nadzorów i dopuszczeń wymienione w Tabeli nr 2 Cennika Usług Dodatkowych TDS, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu wykonywane są wyłącznie na terenie stanowiącym obszar TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach oraz usług oświetleniowych określonych w załączniku nr 4 w ramach których cena ustalana jest indywidualnie w umowie dla każdego Klienta lub Konsumenta

Zlecenie – pisemne oświadczenie zawierające dane Klienta oraz specyfikację zamawianej usługi, podpisane przez Klienta lub jego przedstawiciela.

Cennik – Cennik Usług Dodatkowych TDS, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz jego integralną część.

Sekocenbud – publikowane kwartalnie zeszyty Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno – Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o. o., określające między innymi średnie ceny materiałów i ceny pracy sprzętu.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. TDS realizuje z udziałem TAURON Dystrybucja S.A. Usługi na rzecz Klientów na podstawie pisemnego Zlecenia lub na podstawie odrębnej pisemnej umowy. TDS realizuje z udziałem TAURON Dystrybucja S.A. Usługi na rzecz Konsumentów na podstawie odrębnej pisemnej umowy. Stroną umowy z Klientem lub Konsumentem bądź stroną odpowiedzialną za realizację Zlecenia jest TDS.
2. Niniejszy Regulamin znajduje zastosowanie do świadczenia Usług na podstawie złożenia przez Klienta Zlecenia do TDS i przyjęcia tego Zlecenia przez TDS. W przypadku Usług, co do których zawarto odrębną pisemną umowę, wyłączną regulację dotyczącą tych Usług stanowi pisemna umowa, zaś niniejszy Regulamin nie znajduje zastosowania.
3. Stawki za dopuszczenia i nadzory wykonywane przez TDS dla Klientów i Konsumentów realizujących prace na podstawie umowy zawartej pomiędzy Klientem a TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach lub Klientem a TDS zawiera Tabela nr 2 Cennika.

4. Składniki cenotwórcze stosowane w kalkulacjach powykonawczych do rozliczenia pozostałych Usług zawiera Tabela nr 1 Cennika.
5. Wszystkie ceny i stawki jednostkowe przyjmowane do ustalenia wysokości wynagrodzenia za Usługę są kwotami netto. Ustalona przy ich zastosowaniu kwota wynagrodzenia zostanie powiększona o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. ZLECENIE

1. Złożenie Zlecenia przez Klienta oznacza zapoznanie się z treścią Regulaminu i akceptację jego postanowień.
2. Złożenie Zlecenia przez Klienta oznacza potwierdzenie przez Klienta, iż posiada on tytuł prawny do nieruchomości umożliwiający zgodne z prawem wykonanie prac wskazanych w Zleceniu.
3. W razie wątpliwości przyjmuje się, że osoba podpisana na Zleceniu oraz dokonująca uzgodnień z przedstawicielem TDS jest przedstawicielem Klienta umocowanym do działania w jego imieniu oraz składania i przyjmowania w imieniu Klienta wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w relacjach z TDS. Ilekroć w Regulaminie mowa o kontaktach (w szczególności powiadomieniach, ustaleniach, zgłoszeniach) z Klientem należy przez to rozumieć także przedstawiciela Klienta.
4. Przyjęcie Zlecenia do realizacji nastąpi po uprzednim ustaleniu zakresu Zlecenia i terminów oraz ewentualnie innych, wskazanych w piśmie TDS warunków jakie przedstawiciel TDS uzna za konieczne do ustalenia przed przystąpieniem do realizacji Zlecenia. Klient zobowiązany jest dokonać stosownych ustaleń oraz dostarczyć wymagane przez TDS dokumenty i informacje na 14 dni przed planowanym przystąpieniem do realizacji Usługi.
5. Ustalenia, o których mowa w ust. 4 zostaną dokonane pomiędzy przedstawicielem TDS oraz Klientem lub jego przedstawicielem.
6. Przyjęcie Zlecenia może nastąpić także poprzez przystąpienie TDS do wykonania Usługi.
7. TDS ma prawo odmowy przyjęcia Zlecenia Klienta do realizacji bez podania przyczyny w terminie 30 dni od doręczenia TDS Zlecenia. Odmowa przyjęcia Zlecenia może być spowodowana w szczególności brakiem dokonania przez Klienta wymaganych ustaleń, nieprzekazaniem TDS żądanych informacji lub dokumentów.

IV. TERMINY

1. TDS przystąpi do realizacji Usługi oraz wykona Usługę w terminie uzgodnionym przez przedstawicieli TDS i Klienta, z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
2. TDS przystąpi do realizacji Usługi nie wcześniej niż po:
   1) przekazaniu przez Klienta wymaganej przez TDS dokumentacji, przy czym jeżeli TDS i Klient nie uzgodnią inaczej obowiązek uzyskania takich dokumentów spoczywa na Kliencie;
   2) uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę oraz innych decyzji, zgód lub pozwoleń (w przypadku Usług wymagających spełnienia takich formalności), przy czym jeżeli TDS i Klient nie uzgodnią inaczej obowiązek uzyskania takich dokumentów spoczywa na Kliencie;
   3) uzyskaniu prawa realizacji robót budowlanych na podstawie zgłoszenia (w przypadku Usług wymagających spełnienia takich formalności), przy czym jeśli TDS i Klient nie uzgodnią inaczej obowiązek uzyskania takiego prawa spoczywa na Kliencie;
   4) prawidłowym przekazaniu frontu robót TDS przez Klienta.
3. TDS nie jest zobowiązana do dokonywania formalności związanych z możliwością przystąpienia przez Klienta do użytkowania obiektu, chyba, że TDS i Klient postanowią inaczej.
4. TDS nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminów przystąpienia i wykonania Usługi z przyczyn przez nią niezawinionych, a w szczególności w przypadku opóźnienia Klienta w przekazaniu placu budowy, dokonaniu uzgodnień, udzieleniu niezbędnych informacji lub dostarczeniu dokumentów albo pełnomocnictw, braku innego współdziałania ze strony Klienta, jak też w razie przedłużenia się okresu oczekiwania na urządzenia lub materiały, przedłużenia się formalności warunkujących przystąpienie do realizacji Usługi, wystąpienia siły wyższej, wystąpienia awarii urządzeń elektroenergetycznych w związku z którą zachodzi potrzeba pilnego zaangażowania brygad TDS. W przypadkach wskazanych w zdaniu poprzedzającym, TDS jest zwolniona od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, a terminy przystąpienia do wykonania i wykonania Usługi ulegają stosownemu przesunięciu, o czas odpowiedni, wskazany w piśmie TDS skierowanym do Klienta, z chwilą doręczenia tego pisma Klientowi.

V. ODBIORY

1. Odbiór końcowy po wykonaniu całej Usługi nastąpi w terminie uzgodnionym przez przedstawiciela TDS i Klienta.
2. W przypadkach i na zasadach uzgodnionych przez przedstawiciela TDS i Klienta dopuszcza się możliwość wykonania odbiorów częściowych.
3. W braku odrębnych uzgodnień odbiór nastąpi w terminie wskazanym Klientowi przez TDS pisemnie (listem poleconym, faksem lub mailem) albo telefonicznie.
4. Odbiór nastąpi poprzez podpisanie przez przedstawiciela TDS i Klienta odpowiednio:
   - karty dopuszczeń i nadzorów – w przypadku wykonania Usługi w postaci dopuszczenia lub nadzoru;
   - karty zlecenia lub protokołu odbioru – w przypadku pozostałych Usług.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu Usługi, strony ustalą czas odpowiedni dla usunięcia nieprawidłowości, nie krótszy jednak niż 7 dni.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na dokonanie odbioru, a w szczególności w przypadku nieprzystąpienia przez Klienta w terminie do któregokolwiek odbioru, nie zakończenia odbioru w odpowiednim dla tej czynności czasie, w przypadku braku umocowania osób dokonujących odbioru w imieniu Klienta, a także w razie odmowy podpisania protokołu przez Zamawiającego bez uzasadnionej przyczyny TDS sporządza jednostronnie protokół odbioru, podpisany przez jego upoważnionego przedstawiciela i tak sporządzony protokół uznaje się za stwierdzenie prawidłowego wykonania i odebrania Usługi oraz wystawia fakturę VAT obejmującą wynagrodzenie.

VI. ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wynagrodzenie należne TDS za wykonanie Usługi może być określone w formie:
   1) Ryczałtu ustalonego na podstawie:
      - kalkulacji ofertowej, opracowanej zgodnie z dostarczonym przez Klienta przedmiarem prac;
      - kosztorysu ofertowego, opracowanego zgodnie z dostarczonym przez Klienta przedmiarem prac oraz przy zastosowaniu norm z Katalogów Norm Rzeczowych, założeń kalkulacyjnych *(stawka robocizny - R, procentowy wskaźnik kosztów pośrednich - Kp, procentowy wskaźnik kosztów zakupu materiałów - Kz, procentowy wskaźnik zysku kalkulacyjnego - Z)* i cen środków produkcji, publikowanych w zeszytach Sekocenbud, za kwartał poprzedzający otrzymanie zlecenia . W przypadku braku odrębnych uzgodnień dotyczących założeń kalkulacyjnych do rozliczenia przyjęte zostaną założenia średnie zamieszczone w zeszytach Sekocenbud;
   2) Kosztorysu powykonawczego na podstawie obmiaru oraz przy zastosowaniu norm z Katalogów Norm Rzeczowych, założeń kalkulacyjnych i cen środków produkcji publikowanych w zeszytach Sekocenbud za kwartał poprzedzający wykonanie Usługi. W przypadku braku uzgodnień dotyczących założeń kalkulacyjnych do rozliczenia przyjęte zostaną założenia średnie zamieszczone w zeszytach Sekocenbud;
   3) Kalkulacji powykonawczej opracowanej na podstawie rzeczywistego czasu pracy ludzi i sprzętu, zgodnie z kartami pracy oraz w oparciu o składniki cenotwórcze zamieszczone w Cenniku. Koszty zużytych materiałów będą liczone zgodnie z fakturą dostawcy, po doliczeniu kosztów zakupu w wysokości 10% od ceny netto zakupów.
2. W przypadku braku odrębnych ustaleń przed przystąpieniem do wykonania Usługi, dotyczących sposobu określenia wynagrodzenia za jej wykonanie, wynagrodzenie za Usługę będzie określone zgodnie z ust. 1 pkt 3 powyżej, na co Klient wyraża zgodę.
3. Kwota wynagrodzenia powiększona zostanie o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W braku odmiennych ustaleń, wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, z dołu po wykonaniu Usługi.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy TDS w PKO Bank Polski S.A. nr rachunku bankowego 15 1020 1026 0000 1802 0247 5515 w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
6. Przeniesienie przez Klienta wierzytelności przysługujących mu wobec TDS wymaga uprzedniej pisemnej zgody TDS.
7. Wyłącza się jednostronne potrącenie przez Klienta wierzytelności przysługującej mu wobec TDS.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Okres gwarancji na roboty wykonane w ramach Usługi wynosi 24 miesiące od sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
2. TDS zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich uznanych wad i usterek, o których została zawiadomiona przez Klienta przed upływem okresu gwarancyjnego.
3. Gwarancja nie dotyczy materiałów (w tym urządzeń i instalacji) użytych dla realizacji Usługi. Klient przejmuje obowiązujące uprawnienia wynikające z gwarancji lub rękojmi udzielonej przez ich producenta lub sprzedawcę, o ile takie zostały udzielone i przysługują TDS. W każdym przypadku gwarancją nie są objęte części i materiały ulegające zużyciu w trakcie eksploatacji i elementy przewidziane do jednorazowego użytku.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Gwarancji.
5. Wyłącza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
6. Obowiązuje następująca procedura reklamacyjna:
   1) Klient zobowiązany jest zgłosić reklamację najpóźniej w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty ujawnienia się wady. W razie nie zgłoszenia przez Klienta reklamacji TDS zwolniona jest z obowiązków i roszczeń gwarancyjnych.
   2) W każdym przypadku, zgłoszenie reklamacji musi zostać sporządzone na piśmie i powinno zawierać oznaczenie Klienta, Usługi, wskazanie wad, miejsca wystąpienia awarii oraz podpis Klienta lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu. Postanowienie Rozdziału III ust. 3 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
   3) Reklamacja powinna zostać przekazana TDS w taki sposób, aby możliwa była pełna identyfikacja treści reklamacji. Reklamacja niepełna, nieczytelna lub zawierająca sprzeczności, czy niejasności, jak też nie zawierająca podpisu składającego reklamację nie stanowi skutecznie złożonej reklamacji.
   4) Reklamacja może zostać przesłana faksem, listem poleconym lub doręczona osobiście.
   5) W przypadku wysłania reklamacji faksem, reklamacja jest skuteczna jeżeli została także wysłana do TDS w tym samym dniu listem poleconym.
   6) Klient ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć przedmiot Usługi do chwili jego zbadania przez TDS.

VIII. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Klient ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie Cywilnym.
2. Konsument ma prawo w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów jasno określonych w Ustawie z dnia 30 maja 2014 o prawach konsumenta (Dz. U. 2019.134 ze zm.,).
3. TDS ma prawo odstąpienia od umowy, w terminie 6 miesięcy od dnia doręczenia TDS Zlecenia, w każdym z następujących przypadków:
   1) złożony zostanie wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego Klienta lub zostanie wszczęte postępowanie naprawcze z wierzycielami Klienta;
   2) zostanie wszczęta likwidacja przedsiębiorstwa Klienta;
   3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Klienta;
   4) wystąpi przeszkoda uniemożliwiająca z przyczyn niezawinionych przez TDS przystąpienie do wykonania lub wykonanie Usługi w czasie przez Strony ustalonym;
   5) wystąpi trwająca co najmniej 30 dni, niezawiniona przez TDS przerwa w realizacji Usługi;
   6) nastąpi rozwiązanie lub ograniczenie zakresu lub jakakolwiek inna zmiana umowy zawartej pomiędzy Klientem z TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach, której dotyczy Usługa, wpływająca na zakres, termin lub sposób realizacji Usługi lub jakiekolwiek inne prawa i obowiązki TDS;
   7) Klient opóźnia się w całości lub w części z dokonaniem którejkolwiek płatności;
   8) Klient uniemożliwia lub utrudnia przystąpienie do wykonania lub prawidłowe wykonywanie Usługi, a w szczególności nie dostarcza wymaganych przez TDS dokumentów, informacji, nie dokonuje wymaganych przez TDS uzgodnień;
   9) Wystąpienie po stronie TDS siły wyższej.
4. Rozwiązanie umowy, w tym wskutek odstąpienia, wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc).

5. W przypadku rozwiązania umowy nastąpi odbiór i rozliczenie prac wykonanych do dnia odstąpienia, w oparciu o inwentaryzację sporządzoną w terminie wskazanym Klientowi przez TDS oraz według zasad wskazanych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 i następny, przy czym Rozdział V ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.
6. TDS ma prawo, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 2, naliczenia Klientowi kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez Klienta z przyczyn, za które TDS nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności jak też w przypadku odstąpienia przez TDS od umowy z przyczyn dotyczących Klienta - w wysokości 10% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto TDS za realizację danej Usługi, nie mniej jednak niż 500,00 zł, co nie wyłącza możliwości dochodzenia przez TDS odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

IX. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Klientowi, z wyłączeniem przypadku określonego w pkt VIII ust. 2, przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy bądź powierzenia dalszego wykonywania prac innemu podmiotowi wyłącznie w przypadku zwłoki TDS w przypadku, gdy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Usługa nie będzie wykonana w terminie ustalonym przez strony oraz po wyznaczeniu TDS przez Klienta dodatkowego co najmniej 7 - dniowego terminu do doprowadzenia stanu prac zgodnego z ustaleniami.
2. TDS może powierzyć wykonanie Usługi podwykonawcom posiadającym odpowiednie kwalifikacje. Za działania i zaniechania podwykonawców, TDS ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne w granicach odpowiedzialności określonej Regulaminem.
3. TDS nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie obowiązków, jeżeli wynika to z działania siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne, zewnętrzne wydarzenie, któremu nie można zapobiec, powodujące niemożność wykonania przez TDS jej zobowiązań, co w szczególności obejmuje: wojnę, trzęsienie ziemi, powódź, huragan i inne klęski żywiołowe, zbrojne, niepokoje społeczne, działanie władzy państwowej, a także wydarzenia takie jak powódź, pożar, eksplozja, ujemna temperatura powietrza, obfite opady śniegu, nietypowe warunki hydrogeologiczne, przerwy w dostawie materiałów lub urządzeń oraz awarie maszyn z przyczyn niezawinionych przez TDS.
4. Naprawienie Klientowi szkody związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usługi przez TDS nastąpi poprzez zapłatę na rzecz Klienta kary umownej w kwocie 100,00 zł za każdy tydzień zwłoki w wykonaniu Usługi, nie więcej niż łącznie niższa z następujących kwot:
   - wartość wynagrodzenia netto za daną Usługę,
   - wartość szkody rzeczywistej.
5. W każdym przypadku wyłącza się odpowiedzialność TDS z tytułu utraconych korzyści, z wyłączeniem umów zawartych z Konsumentami .

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie obowiązują postanowienia zawarte w Kodeksie Cywilnym.
2. Zgłoszenie kwestii spornych drugiej Stronie wymaga formy pisemnej.
3. Strony będą dążyły do rozstrzygania sporów w ramach wzajemnych uzgodnień. W razie powstania sporu każda ze Stron wyznaczy swego przedstawiciela, który będzie upoważniony do prowadzenia wzajemnych uzgodnień. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia lub nie zawarcia ugody w ciągu 30 dni od daty doręczenia pierwszego pisma o przeprowadzenie wzajemnych uzgodnień, tak powstały spór Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo dla Klientów Sądu Powszechnego określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu. Dla Konsumenta właściwy będzie sąd siedziby pozwanego lub sąd właściwy dla miejsca wykonania usługi.
4. W przypadku doręczeń/ dokonania powiadomień lub ustaleń dokonywanych przez TDS do Klienta:
   1) Faksem - za chwilę doręczenia/dokonania powiadomień lub ustaleń rozumie się datę i godzinę wskazana w raporcie urządzenia faksowego TDS drukowanym po pozytywnej transmisji pod numer faksu Klienta;

2) Emailem - za chwilę doręczenia/dokonania powiadomień lub ustaleń rozumie się datę i godzinę wskazana w wiadomości przesłanek pod adres e-mail Klienta, znajdującej się w elementach wysłanych skrzynki pocztowej TDS;
3) Telefonicznie - za chwilę dokonania powiadomień lub ustaleń rozumie się datę i godzinę wskazana w notatce służbowej pracownika TDS sporządzonej po przeprowadzeniu rozmowy.

5. Klient zobowiązany jest pisemnie lub elektronicznie poinformować TDS o zmianie adresu do doręczeń, danych do kontaktu lub osoby przedstawiciela, pod rygorem skuteczności doręczeń/ powiadomień i ustaleń pod ostanie znane TDS dane. Zmiana, o której mowa jest wobec TDS skuteczna z chwilą doręczenia TDS pisma informującego o zmianie.
6. Nieważność jednego lub więcej postanowień umowy nie pociąga za sobą nieważności innych postanowień. Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień umowy przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone – w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron do postanowień dotkniętych nieważnością.
7. Regulamin wchodzi w życie z chwilą opublikowania na stronach internetowych:
   http://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/uslugienergetyczne/Strony/uslugi-energetyczne.aspx i
   http://serwis.tauron-dystrybucja.pl/oferta/Strony/oferta.aspx
   Zmiany Regulaminu obowiązują od chwili opublikowania na stronach internetowych:
   http://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/uslugienergetyczne/Strony/uslugi-energetyczne.aspx i
   http://serwis.tauron-dystrybucja.pl/oferta/Strony/oferta.aspx
8. W zakresie Zleceń w toku realizacji Usługi, zmiana Regulaminu wymaga doręczenia Klientowi.

Integralną część Regulaminu stanowią:

Załącznik nr 1 – Cennik Usług Dodatkowych TAURON Dystrybucja Serwis S.A.
Załącznik nr 2 – Właściwość Sądu
Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna TAURON Dystrybucja Serwis S.A. dla właścicieli nieruchomości
Załącznik nr 4 – Katalog usług oświetleniowych

Cennik Usług Dodatkowych nr 19/2020
TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

Tabela nr 1

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka[1]					
1	Roboczogodzina w godz. pracy od 7:00 do 15:00	135,00	zł/godz./pracownik				
2	Roboczogodzina w soboty, dni świąteczne oraz w godz. nadliczbowych[2]	175,00	zł/godz./pracownik				
3	Samochód osobowy	3,27	zł / km				
4	Samochód dostawczy do 3,5 T	3,71	zł / km				
5	Samochód ciężarowy	5,52	zł / km				
6	HIAB	5,52	zł / km	110,40	zł / m-g	49,46	zł / godz. postoju
6	Podnośnik do 18 m	6,18	zł / km	84,32	zł / m-g	61,83	zł / godz. postoju
7	Podnośnik 32 m	14,85	zł / km	259,35	zł / m-g	73,08	zł / godz. postoju
8	Żuraw	17,87	zł / km	357,42	zł / m-g	61,83	zł / godz. postoju
9	Koparko - ładowarka	6,88	zł / km	137,55	zł / m-g	61,83	zł / godz. postoju
10	Samochód pomiarowy	5,69	zł / km	202,37	zł / m-g	106,80	zł / godz. postoju
11	Samochód do PPN - SN	30,00	zł / km	600,00	zł / m-g		
12	Minikoparka BOB - CAT	80,00	zł / m-g				
13	Diagnozowanie kabli SN wraz z próbą napięciową	3 500,00	zł / szt.				
14	Diagnozowanie kabli SN bez próby napięciowej	3 000,00	zł / szt.				
15	Podłączenie, praca i obsługa agregatu prądotwórczego 275 kVA[3]	1 200,00	zł/za pierwsze 2 godz.		400,00	zł/za każdą następną godz.	
16	Podłączenie, praca i obsługa agregatu prądotwórczego 440 kVA[3]	1 400,00			550,00		
17	Podłączenie, praca i obsługa agregatu prądotwórczego 631 kVA[3]	2 200,00			900,00		
18	Praca i obsługa wciągarki i hamownika TESMEC[3]	3 762,00	zł/ za czynności przygotowawczo-zakończeniowe		570,50	zł/ m-g	

Tabela nr 2

Lp.	Rodzaj usługi [4]	Stawka[1]	
		w godz. pracy od 7:00 do 15:00	w soboty, dni świąteczne oraz w godz. nadliczbowych[2]
1	Nadzór stały i branżowy	135,00 zł/godz./pracownik	175,00 zł/godz./pracownik
2	Nadzór stały i branżowy - dojazd[5]	2,81 zł / km	2,81 zł / km
3	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego nN z wyłączeniem urządzeń nN	632,75 zł / szt.	794,75 zł / szt.
4	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego nN bez wyłączenia urządzeń nN	512,75 zł / szt.	638,75 zł / szt.
5	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego SN z wyłączeniem urządzeń SN	639,70 zł / szt.	783,70 zł / szt.
6	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego SN bez wyłączenia urządzeń SN	519,70 zł / szt.	627,70 zł / szt.
7	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego WN z wyłączeniem urządzeń WN	754,17 zł / szt.	916,17 zł / szt.
8	Dopuszczenie do prac w pomieszczeniu lub terenie ruchu elektroenergetycznego WN bez wyłączenia urządzeń WN	634,17 zł / szt.	760,17 zł / szt.

[1] Do ustalonych cen i stawek należy doliczyć należny podatek od towarów i usług
[2] Godziny nadliczbowe liczone są pomiędzy godzinami 15:00 a 7:00
[3] W cenę usługi wliczono cenę paliwa. W przypadku, gdy usługa jest realizowana jest poza terenem działania TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach, cena usługi zostanie powiększona o koszt dojazdu i koszt roboczogodzin związanych z obsługą agregatu. W przypadku, gdy podłączenie agregatu wymaga przygotowania układu zasilania lub wykonania dodatkowych czynności łączeniowych poza miejscem prac agregatu co ceny wykonania usługi doliczana będzie odrębna kalkulacja godzinowo sprzętowa za wykonania czynności dodatkowych związanych z podłączeniem agregatu.
[4] Rozliczenie ilości godzin nadzorów i dopuszczeń będzie rozliczane na podstawie potwierdzonej przez przedstawiciela Zleceniodawcy ***Karty dopuszczeń i nadzorów***, stanowiącej załącznik do faktury VAT
[5] Dojazd liczony jest, jako suma kilometrów od właściwej obszarowo siedziby Regionu TAURON Dystrybucja S.A. do miejsca wykonywania usługi i z miejsca wykonywanej usługi do właściwej siedziby Regionu TAURON Dystrybucja S.A.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Usług TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

Właściwość Sądu:

1. Sąd w Gliwicach – dla sporów dotyczących Usług z obszaru realizacji:
    1) Województwo Śląskie
    2) Województwo Opolskie
    2) Województwo Małopolskie

2. Sąd we Wrocławiu - dla sporów dotyczących Usług z obszaru realizacji:
    1) Województwo Dolnośląskie
    2) Pozostałe województwa

Klauzula informacyjna TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

dla właścicieli nieruchomości

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest TAURON Dystrybucja Serwis S.A. z siedzibą we Wrocławiu, Plac Powstańców Ś. 20, 53-314 Wrocław, www.serwis.tauron-dystrybucja.pl. (dalej: TDS S.A.).
2. Będziemy przetwarzać następujące Państwa dane osobowe, w związku z zawarciem umowy:
   a. imię i nazwisko, adres, PESEL lub nr dowodu osobistego lub nr innego dowody tożsamości (źródło wywiad na miejscu położenia nieruchomości / ewidencja gruntów i budynków);
   b. Państwa dane wskazane w księdze wieczystej Państwa nieruchomości, wypisie z rejestru gruntów (źródło księgi wieczyste nieruchomości, ewidencja gruntów i budynków).
3. Informujemy przy tym, że TDS S.A. przetwarza Państwa dane z wykorzystaniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa danych.
4. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzali w celu:
   a) zawarcia i wykonania umowy regulującej prawo wstępu na Państwa nieruchomość celem realizacji zamierzenia inwestycyjnego, a następnie czynności eksploatacyjnych - przez okres przed zawarciem umowy i na czas jego wykonywania [podstawa prawna Art.6 ust. 1 b) Rozporządzenia – zawarcie i wykonanie umowy];
   b) archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, prawa energetycznego, przepisów o rachunkowości [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 c) Rozporządzenia – wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa];
   c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami w tym sprzedaży wierzytelności [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 f) Rozporządzenia – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci dochodzenia roszczeń i obrona przed roszczeniami związanymi z umową].
5. **Prawo do wniesienia sprzeciwu.** Mają Państwo prawo, w dowolnym momencie, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych. Mogą Państwo skorzystać z tego prawa, jeśli podstawę przetwarzania stanowi nasz prawnie uzasadniony interes [Art. 6 ust. 1 f) Rozporządzenia].
   Po zgłoszeniu przez Państwa sprzeciwu, nie będziemy mogli przetwarzać Państwa danych osobowych. Wyjątkiem od tej reguły będą sytuacje, w których zaistnieją prawnie uzasadnione podstawy, abyśmy nadal przetwarzali Państwa dane osobowe. Podstawy te muszą być nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności. Prawo do sprzeciwu mogą Państwo wykonać:
   - pisemnie na adres: TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. ul. Lwowska 23, 40-389 Katowice;
   - mailowo na adres: daneosobowe.wnioski@tauron.pl
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
   a. **Prawo dostępu do danych osobowych.** Mają Państwo prawo do uzyskania od nas potwierdzenia, że przetwarzamy Państwa dane osobowe. Mają Państwo również prawo do uzyskania dostępu do tych danych osobowych, kopii danych osobowych, a także informacji, o których szczegółowo traktuje art. 15 ust. 1 Rozporządzenia.
   b. **Prawo do sprostowania danych**. Mają Państwo prawo zażądać, abyśmy niezwłocznie sprostowali Państwa dane osobowe, które są nieprawidłowe. Mają również Państwo prawo zażądać, abyśmy uzupełnili niekompletne dane osobowe.
   c. **Prawo do usunięcia danych** (zwanego również „prawem do bycia zapomnianym"). Mają Państwo prawo żądać, żebyśmy niezwłocznie usunęli Państwa dane osobowe, pod warunkiem spełniania przynajmniej jednej z przesłanek:
      - Państwa dane osobowe nie są już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane lub są przetwarzane;
      - sprzeciwili się Państwo przetwarzaniu Państwa danych osobowych, a my nie mamy uzasadnionych prawnie, nadrzędnych podstaw ich przetwarzania;
      - przetwarzaliśmy Państwa dane osobowe niezgodnie z prawem;
      - musimy usunąć Państwa dane osobowe, aby wywiązać się z prawnie nałożonego na nas obowiązku.
      - Możemy Państwu odmówić realizacji prawa do bycia zapomnianym, powołując się na art. 17 ust.3 Rozporządzenia.
   d. **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.** Mają Państwo prawo żądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie Państwa danych osobowych w następujących przypadkach:
      - jeśli kwestionują Państwo prawidłowość Państwa danych osobowych, które przetwarzamy;
      - jeśli przetwarzamy Państwa dane osobowe niezgodnie z prawem, a sprzeciwiają się Państwo abyśmy je usunęli, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania;
      - jeśli nie potrzebujemy już Państwa danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Państwu do ustalenia, dochodzenia lub obrony Państwa roszczeń;
      - jeśli wnieśli Państwo sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych.
      - Jeśli skorzystają Państwo z prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, możemy je przetwarzać w wyjątkowych sytuacjach, wskazanych w art.18 ust.2 Rozporządzania.
   e. **Prawo do przeniesienia danych.** Mają Państwo prawo, aby otrzymać od nas dane osobowe lub upoważnić nas do przesłania Państwa danych osobowych innemu administratorowi w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie, jeżeli przesłanie jest technicznie możliwe. Mogą to być dane osobowe, które otrzymaliśmy od bezpośrednio od Państwa, jak i dane osobowe

wynikające z Państwa zachowania. Przeniesiemy wyłącznie dane osobowe spełniające łącznie następujące warunki:

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany, tj. nie są to dane osobowe w formie papierowej;
- dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody lub w związku z umową.

Jeśli będą Państwo chcieli skorzystać z praw, które opisaliśmy powyżej lub uzyskać więcej informacji - mogą się Państwo z nami skontaktować na wybrany z poniższych sposobów:

- pisemnie na adres TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o., ul. Lwowska23, 40-389 Katowice;
- mailowo na adres daneosobowe.wnioski@tauron.pl
- telefonicznie pod numerem telefonu +48 32 606 0 606.

Jeśli zdecydują się Państwo skorzystać z powyższych praw, udzielimy Państwu odpowiedzi co do rozpatrzenia żądania, bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania.

7. **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.** Jeśli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do realizacji umowy. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwa jej realizacja.
9. **Informacja o zamiarze przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**
   Państwa dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. W związku z uruchomieniem usług chmurowych, Administrator przetwarza (przechowuje) dane, w obszarze EOG tj. w ośrodkach w Irlandii, Holandii, Finlandii i Austrii. Mając jednak na uwadze czynności obsługowe realizowane przez podmioty współpracujące przy realizacji usług chmurowych, Administrator może zlecać wykonanie określonych usług bądź zadań informatycznych usługodawcom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym co może spowodować przekazanie Państwa danych poza obszar EOG. Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku zlokalizowania serwerów operatorów zarządzających tymi usługami poza obszarem EOG. Jednakże w takim przypadku dane są przekazywane do podmiotów w państwie trzecim (Stany Zjednoczone), w stosunku do których decyzją Komisji Europejskiej stwierdzono odpowiedni stopień ochrony danych. W związku z powyższym mogą Państwo zażądać dalszych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia.
10. Przewidywanymi odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
    - Podmioty z Grupy TAURON;
    - Podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
    - Podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
    - Podmioty współpracujące z nami przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych;
    - Podmioty ubezpieczające oraz likwidujące szkody
    - Podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i świadczące usługi IT;
    - Podmioty świadczące nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
    - Podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentów;
    - Podmioty realizujące zadania inwestycyjne;
    - Podmioty realizujące zadania związane z usuwaniem awarii oraz prowadzące eksploatację sieci elektroenergetycznej;

    w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania Państwa danych osobowych.

Słownik:

Grupa TAURON – należy rozumieć spółki zależne lub spółki powiązane z TAURON Polska Energia S.A. z siedzibą w Katowicach, w tym TAURON Dystrybucja Serwis S.A.

Rozporządzenie - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Tekst Rozporządzenia mogą Państwa znaleźć na stronie www.tauron.pl/rodo.

Katalog produktów

Nazwa produktów:

1. Podstawowa usługa oświetleniowa
2. Rozszerzona usługa oświetleniowa
3. Usługa eksploatacji na majątku Klienta
4. Światło jako usługa
5. Inteligentne przejścia dla pieszych
6. Iluminacja architektoniczna
7. Iluminacja okolicznościowa
8. Wynajem majątku oświetleniowego TDS
9. Wynajem infrastruktury pod przestrzeń reklamową
10. Audyt efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego
11. Master Plan
12. Projektowanie oświetlenia
13. Pomiary natężenia oraz równomierności oświetlenia ulicznego